

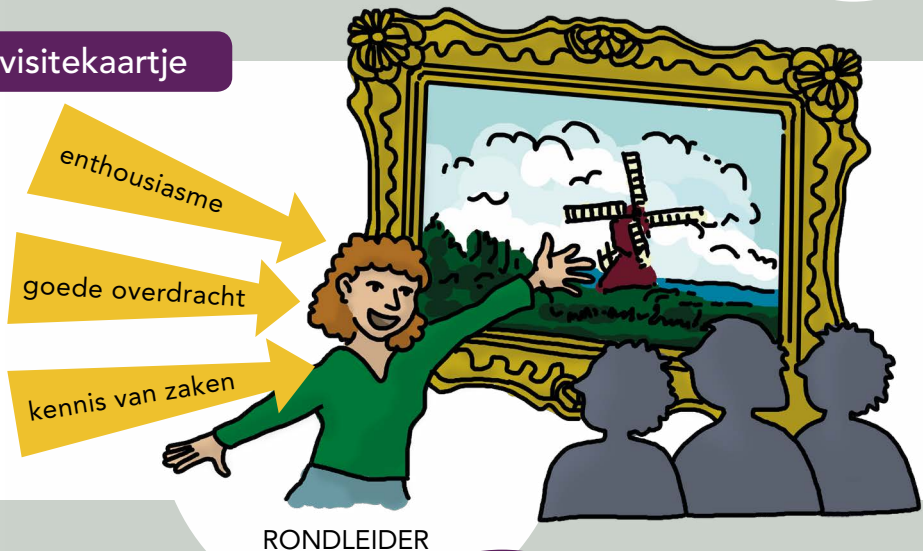
# Rondleiden: een kunst, een kunde!



## Een rondleider is het visitekaartje

Jouw presentatie is sterk meebepalend of mensen terugkomen of niet. Wat wordt er van je verwacht:

In deze facsheet staan veel 'open deuren'. Toch worden juist die dingen in de praktijk vaak vergeten.



## Voordelen van rondleidingen

### Effectieve informatie overdracht

Je peilt wat de groep wil en past je keuze van voorwerpen daarop aan.



### Rondleiding op maat

Je kunt je rondleiding toesnijden op voorkennis van bezoeker.



信息

Je kunt rondleidingen in **meerdere talen** aanbieden.

Je hebt **direct contact** en **interactie**, je ziet gelijk of de boodschap overkomt.

Tip

Let op de gezichten van je toehoorders: zij vertellen je vaak of het interessant is of niet.

GEF UW GAAP

Tip

Probeer je enthousiasme over te dragen op de bezoekers, zowel door je verhaal als door je houding.

**Veiligheid van de collectie**

Tip

Wijs nooit met je vinger of een potlood/pen dicht op een schilderij of object. Je nodigt hiermee het publiek uit dit ook te doen.

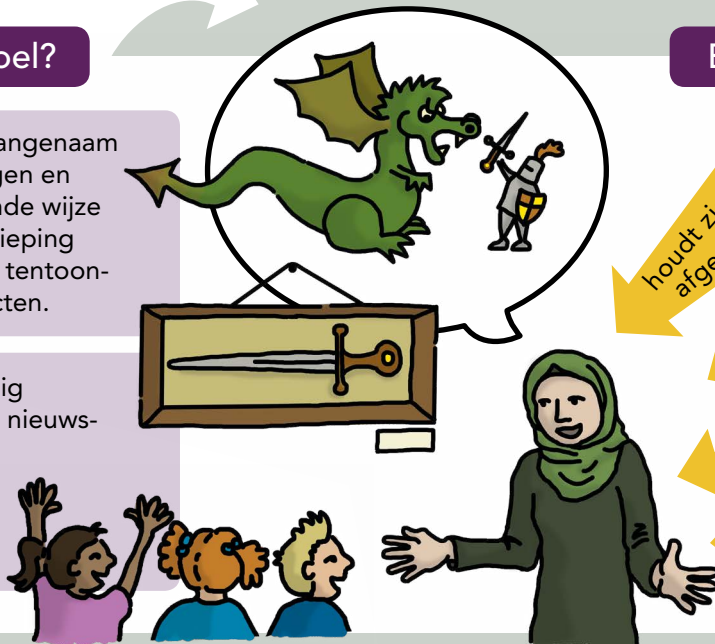
Het is een kunst én kunde om niet teveel te vertellen!

Tip

## Wat is je doel?

Mensen een aangenaam bezoek bezorgen en op een pakkende wijze hen meer verdieping geven over de tentoongestelde objecten.

Mensen zodanig enthousiast en nieuwsgierig maken dat ze graag nog een keer terugkomen.



## Extra kwaliteiten rondleider

houdt zich aan de afgesproken tijdsduur

autoriteit

collegialiteit

mensenkennis

improvisatietalent

### Tip

Als je het woord neemt, zorg dat de groep zo staat dat iedereen jou kan zien, maar ook het voorwerp waar je over vertelt.

## Hoe stel je je verhaal samen?

**Kies** één of meerdere thema's/onderwerpen. Stel de rode draad vast die de onderwerpen met elkaar verbindt en zorg voor een logische opbouw.

**Bekijk** de voorwerpen in het museum en bedenk welke ervan je verhaal kunnen illustreren.

DAN LAAT IK ZE HET LUIWERK EN DE MOLENSTENEN ZIEN.

**Bepaal** welke voorwerpen je in je rondleiding gaat betrekken en waarom.

WE GAAN ZO EEN KIJKJE IN DE MOLEN NEMEN.

DIT HEERLIJKE BROOD IS GEMAAKT VAN MEEL VAN DE MOLEN. U MAG ZO PROEVEN!

### Tip

Sluit je rondleiding duidelijk af. Dan weten de mensen dat zij vanaf dat moment vrij zijn. Daarbij geef je hen ook de gelegenheid om hun waardering uit te spreken. Dat is ook leuk voor jou!

## Hoe bouw je je rondleiding op?

### Inleiding

Heet de groep welkom en vertel wat we gaan doen. Probeer je groep in te schatten.

WELKOM!

WE STARTEN ZO BENEDEN EN KLIMMEN DAN VIA DE TRAP NAAR DE STELLING. VANAF DAAR HEBBEN WE EEN PRACHTIG UITZICHT!

### Rondgang

Geef een totaalindruk van wat het museum te bieden heeft.

TOT ZIENS!

### Afsluiting

Spreek de hoop uit dat je een interessante rondleiding hebt gegeven, wijs ze op komende activiteiten en neem afscheid.

## Diverse soorten rondleidingen



### Centraal geleide rondleiding

Als rondleider bepaal je de inhoud.

TO BE OR NOT TO BE...



### Tip

Laat je bezoeker niet alleen kijken, maar laat hem ZIEN! Neem hem mee IN het voorwerp.

### Open rondleiding

De groep bepaalt de inhoud.



### Rondleiding met typetje

Als rondleider speel je een typetje.

### Tip

Let op je mimiek en spreek duidelijk.

### Tip

Vermijd vakjargon. Echter: soms is het juist leuk en leerzaam om een moeilijk woord/vakterm te gebruiken. Leg de betekenis dan duidelijk uit.

### Rondleiding met voorwerpen

Je vertelt je verhaal mede aan de hand van voorwerpen die het publiek mag vasthouden.



### Tip

Ga niet met je rug naar de groep toe staan.

### Interactieve rondleiding

Door vragen te stellen krijg en geef je informatie.



### Tip

Praat nooit te lang achter elkaar. Laat mensen vragen stellen of stel zelf een vraag. Dit verlevendigt de rondleiding.

### Actieve rondleiding

Je laat je publiek actief mee kijken/onderzoeken met behulp van bijvoorbeeld een zaklamp, loep of schepje.



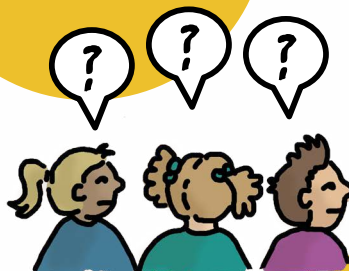
## Tips voor de leiding van de erfgoedinstelling

Als leiding van een erfgoedinstelling informeer je de rondleiders over:

- De visie van het instelling.
- Het belang van het instelling.
- Wat moeten de mensen beslist hebben gezien tijdens de rondleiding? Welke topstukken, voorwerpen of ruimtes?

### Informatie

Onmisbaar voor de rondleider: Informatie over de groep die moet worden rondgeleid.



DE THEORIE VOORSPELT DAT DE LENGTE VERKORT, DE ZOGENAAMDE LENGTECONTRACTIE OF LORENTZCONTRACTIE

Bij de reservering moet worden doorgevraagd om wat voor soort groep het gaat (ouderen, leerlingen, bedrijfsuitje enz.)

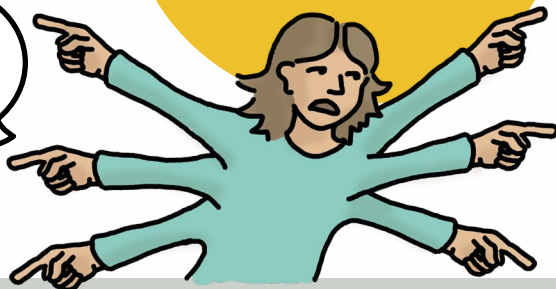
### Veiligheid tijdens de rondleiding

Goede instructie over hoe groepen moeten worden ontvangen en wat te doen bij calamiteiten. Ken het museumgebouw!

DE NOOD-  
UITGANG  
IS DAAR!

O NEE!  
DAAR!

OF TOCH  
DIE KANT OP!!



### Tip

Zorg er voor dat rondleiders weten wie ze moeten waarschuwen of wat ze moeten doen in geval van nood (iemand die flauwvalt, bij diefstal of bij brand e.d.)?